



Mitteilungsblatt

der Wirtschaftsuniversität Wien

Studienjahr 2003/2004

ausgegeben am 8. September 2004

50. Stück

- 226) **Korrektur der Ausschreibung mit der Kennzahl 24405 (Allg. Universitätsbedienstete, Nr.3) vom 1. September 2004**
- 227) **Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal**
- 228) **Ausschreibungen von Stellen für Allgemeine Universitätsbedienstete**

226) Korrektur der Ausschreibung mit der Kennzahl 24405 (Allg. Universitätsbedienstete, Nr.3) vom 1. September 2004

In der **Abteilung für Wirtschaftsinformatik** ist voraussichtlich von 1. Oktober 2004 bis 31. Dezember 2007 die Stelle **eines/einer Projektmitarbeiters/ IT-Systemmanager/ Projektmitarbeiterin/IT-Systemmanagerin Learn@WU** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **vollbeschäftigt**, zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Endbenutzerwerkzeuge und Web-Anwendungsprogrammierung

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, abgeschlossenes oder fortgeschrittenes Studium mit starkem IT-Bezug und mehrjährige einschlägige Berufspraxis

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Erfahrung in der Web-Anwendungsprogrammierung für Content-Management- und Community-Systeme, primär klientenseitig; Anwendungsprogrammierung (bevorzugte Kenntnisse: VB/VBA, Tcl, XOTcl, Java-Script, XML-Schema, DOM, XPath); Auswahl, Entwicklung und Wartung von Authoring-Tools für die Erstellung von Lehrmaterialien, XML-basierte Austauschformate, Import und Export von XML-basierten Dokumenten; Navigations- und Web-Design, Usability; hohe Kommunikationsfähigkeit

Kennzahl: 24405

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 22. September 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!

Der Rektor:
o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

227) Ausschreibung von Stellen für wissenschaftliches Personal

ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

- **Frauenförderung:**
Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Alle Bewerberinnen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.
- An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu-wien.ac.at/groups/akgleich/local.html>.
- **Reise- und Aufenthaltskosten:**
Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1.) Im **Europainstitut** ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2004 bis 30. Juni 2005 **1 Posten für einen Assistenten/eine Assistentin, halbbeschäftigt**, (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **ersatzmäßig** zu besetzen.

Notwendige Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, abgeschlossenes Doktoratsstudium der Rechtswissenschaften

Erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

vertiefte Kenntnisse und Erfahrung auf dem Gebiet der europäischen Integration und des internationalen Wirtschaftsrechts, Universitätserfahrung, EDV-Anwenderkenntnisse, ausgezeichnete Englischkenntnisse, die Kenntnis weiterer Fremdsprachen wird positiv anerkannt

Kennzahl: 26705

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONAL-ABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 29. September 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

2.) Im **Institut für Bürgerliches Recht, Handels- und Wertpapierrecht, Abteilung für Unternehmensrecht**, ist voraussichtlich ab 1. März 2005 bis 29. Februar 2008 **1 Posten für einen FWF-Projektmitarbeiter-Postdoc/ eine FWF-Projektmitarbeiterin-Postdoc, vollbeschäftigt**, (ArbeitnehmerIn der Wirtschafts-universität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), zu besetzen.

Notwendige Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, abgeschlossenes Doktoratsstudium der Rechtswissenschaften

Erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Erfahrung im wissenschaftlichen Arbeiten (mit Publikationen) im Bereich der Privatrechtsvergleichung und der europäischen Rechtsangleichung (idealerweise mit Schwerpunkt Gesellschaftsrecht), besonderes Interesse an rechtstheoretischen Fragestellungen, Post-graduate-Studium in einer common-law-Rechtsordnung, sehr gute Fremdsprachenkenntnisse (Englisch und mindestens eine weitere aus den folgenden: Französisch, Spanisch, Italienisch), Erfahrung im administrativen Universitätsbetrieb (idealerweise mit der Abwicklung von Drittmittelprojekten)

Kennzahl: 27605

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Angabe über den Studienerfolg (ohne Originalzeugnisse) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONAL-ABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 29. September 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

3.) Im **Institut für Management und Wirtschaftspädagogik, Abteilung für Wirtschaftspädagogik**, ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2004 bis 31. März 2005 **1 Posten für einen freien Dienstnehmer/eine freie Dienstnehmerin, Beschäftigungsausmass ca. 10 Wochenstunden**, zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Didaktische und telematische Betreuung von Lehrveranstaltungen im Bereich soziale Kompetenz

Notwendige Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in

Erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Didaktische und informatische Erfahrung mit elektronischen Lernplattformen, insbesondere mit learn@wu. Persönlicher Bezug zum Thema Soziale Kompetenz (Präsentation, Verhandeln, Moderation, Körpersprache)

Kennzahl: 27905

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 29. September 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

4.) Im **Institut für Management und Wirtschaftspädagogik, Abteilung für Wirtschaftspädagogik**, ist voraussichtlich ab 1. Oktober 2004 bis 31. März 2005 **1 Posten für einen freien Dienstnehmer/eine freie Dienstnehmerin, Beschäftigungsausmass ca. 10 Wochenstunden**, zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Didaktische und telematische Betreuung von Lehrveranstaltungen im Bereich soziale Kompetenz

Notwendige Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in

Erwünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Didaktische und informatische Erfahrung mit elektronischen Lernplattformen, insbesondere mit learn@wu. Persönlicher Bezug zum Thema Soziale Kompetenz (Präsentation, Verhandeln, Moderation, Körpersprache)

Kennzahl: 28005

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 29. September 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen !

Der Rektor:

o. Univ.Prof. Dr. Chr. Badelt

228) **Ausschreibungen von Stellen für Allgemeine Universitätsbedienstete**

ALLGEMEINE INFORMATIONEN:

- **Frauenförderung:**
Da sich die Wirtschaftsuniversität Wien die Erhöhung des Frauenanteils bei den Allgemeinen Bediensteten zum Ziel gesetzt hat, werden qualifizierte Frauen ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen. Alle Bewerberinnen, die die gesetzlichen Aufnahmeerfordernisse erfüllen und den Anforderungen des Ausschreibungstextes entsprechen, sind zu Bewerbungsgesprächen einzuladen.
- An der WU ist ein Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen eingerichtet. Nähere Informationen finden Sie unter <http://www.wu-wien.ac.at/groups/akgleich/local.html>.
- **Reise- und Aufenthaltskosten:**
Wir bitten Bewerberinnen und Bewerber um Verständnis dafür, dass Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass von Auswahl- und Aufnahmeverfahren entstehen, nicht von der Wirtschaftsuniversität Wien abgegolten werden können.

AUSGESCHRIEBENE STELLEN:

1.) Im **Europainstitut** ist ab sofort **befristet voraussichtlich bis März 2007, längstens jedoch für die Dauer einer Mutterschaftskarenzierung**, die Stelle eines **Sekretärs/einer Sekretärin** (ArbeitnehmerIn der Wirtschaftsuniversität Wien gem. § 128 UG 2002 idgF), **vollbeschäftigt, ersatzmäßig** zu besetzen.

Aufgabengebiet:

Betreuung der Studierenden, Korrespondenz, Mitarbeit bei wissenschaftlichen Arbeiten, Mitarbeit bei der Verwaltung des Instituts

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

EU-Bürger/in, abgeschlossene Schulausbildung

Gewünschte Kenntnisse und Qualifikationen:

Fremdsprachenkenntnisse, insb. Englisch, Kenntnisse moderner EDV-Programme (Windows, Excel), Interesse an Fragen der europäischen Integration, Interesse an Wissenschaftsverwaltung, Einsatzfreude, Matura

Kennzahl: 27505

Schriftliche Bewerbungen mit Lebenslauf und Zeugnissen (Kopien) sind unter Angabe der angeführten Kennzahl an die PERSONALABTEILUNG der Wirtschaftsuniversität Wien, Augasse 2-6, 1090 Wien zu richten.

Ende der Bewerbungsfrist: 29. September 2004

Bitte die Kennzahl unbedingt anführen!

Der Rektor:
o. Univ.Prof. Dr. Christoph Badelt

